

Дорожная карта по реализации региональной модели института наставничества педагогических работников  
в МБОУ «СОШ №5»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат. Вид документа
<b>Подготовка условий для реализации системы наставничества</b>				
1.	Подготовка и принятие локальных нормативных актов: - приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»; - положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации; – дорожная карта по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников; – приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.	Март 2022	Администрация	Приняты ЛНА
<b>Формирование банка наставляемых</b>				
2	Формирование базы наставляемых. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.	Март - Апрель 2022 (и далее по необходимости)	Куратор	База наставляемых с перечнем запросов
3	Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных	Март - Апрель 2022 (и далее по необходимости)	Куратор	Сформирована база наставляемых, получены согласия на сбор и обработку персональных данных
<b>Формирование банка наставников</b>				
4	Формирование банка данных наставников с учетом их компетенций, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных	Март – Апрель 2022 (и далее по необходимости)	Куратор	Сформирована база наставников с перечнем компетенций, получены согласия на сбор и обработку

				персональных данных
<b>Отбор и обучение</b>				
5	Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов	В течение года	Куратор	Анализ
6	Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.	В течение года	Куратор, наставники	Привлечены эксперты, сформированы группы наставников для обучения, проведены занятия, подготовлен методический материал, оказаны индивидуальные консультации
<b>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</b>				
7	Формирование наставнических пар/групп	По необходимости	Куратор	Приказ. Сформированы наставнические пары/группы
8	Подготовка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.	В соответствии с сроками реализации программ наставничества	Наставники	Разработаны и утверждены программы наставничества
<b>Завершение персонализированных программ наставничества</b>				
9	Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование)	Ежегодно апрель-май	Куратор	Анализ анкетирования
10	Проведение итогового мероприятия (педагогического совета) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества	Ежегодно апрель-май	Куратор, Наставники	Протокол педагогического совета Методическая копилка
<b>Информационная поддержка системы наставничества</b>				
11	Информационная поддержка системы наставничества.	В течение учебного	Ответственный за сайт	Материалы размещены

	Создание специальной рубрики в социальных сетях, на официальном сайте школы	года		на сайте ОО
--	---	------	--	-------------