Принято
на заседании
общего собрания работников
Протокол от 31.08.2016 № 1

Утверждено
приказом директора
МБОУ «СОШ №5»
№ 239 от 01.09 2016 г.

Положение
об Общем собрании работников
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №5»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность органа самоуправления Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5» (далее по тексту - Организация) – Общего собрания работников (далее по тексту Собрание).

1.2. Нормативной основой деятельности Собрания Организации являются: Федеральный Закон Российской Федерации №273-ФЗ от 29 декабря2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Трудовой Кодекс Российской Федерации, Устав МБОУ «СОШ №5», настоящее Положение.

1.3. Общее собрание работников МБОУ «СОШ №5» (далее - Собрание) является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления Организации, осуществляющим полномочия коллектива Организация.

1.4. Собрание осуществляет свою работу по плану в течение всего календарного года.

2. Состав собрания и организация его работы.

2.1. Собрание образуют работники Организации всех категорий и должностей, для которых Организация является основным местом работы, в том числе – на условиях неполного рабочего дня.

2.2. В состав Собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам подряда, на условиях трудовых соглашений и по совместительству.

2.3. Все работники Организации, участвующие в собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Собрания, избираемый для его ведения из числа членов Собрания, имеет при голосовании один голос.

2.4. Из числа присутствующих 1 раз в год на собрании избирается секретарь Собрания, который ведет протокол. Секретарь Собрания принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.

2.5. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Собрания могут приглашаться учащиеся, родители (законные представители), представители Учредителя, органов управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти,

2.1.

профсоюзных органов, общественности, работники, определенные п. 2.1. и п.2.2. настоящего Положения.

Приглашенные участвуют в работе Собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

3. Полномочия Собрания.

- избирает из своего состава председателя и секретаря Общего собрания работников со сроком полномочий в один год;
- разрабатывает и принимает проект Устава Организации, изменения и дополнения к нему;
- принимает Положение о доплатах, надбавках и премировании работников Организации, другие локальные акты, регламентирующие деятельность всего коллектива Организации;
- заключает Коллективный договор от имени работников Организации по согласованию с профсоюзным комитетом Организации;
- выдвигает представителей работников для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создается для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора;
- представляет работников к различным видам поощрений;
- заслушивает ежегодный отчет представителей работников и администрации Организации о выполнении коллективного трудового договора;
- определяет численность и сроки полномочий Комиссии по трудовым спорам Организации, избирает ее членов;
- избирает уполномоченного по социальному страхованию, представителей работников в Комиссии по трудовым спорам;
- разрабатывает и принимает Правила внутреннего трудового распорядка Организации;
- проводит заседание не реже одного раза в год.

3.1. Повестка заседаний Общего собрания работников определяется годовым планом работы с возможными дополнениями и изменениями в течение года.

3.2. Общее собрание работников считается правомочным, если в его работе участвуют более половины общего числа работников Учреждения.

3.3. Решение общего собрания работников школы считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на собрании. Процедура голосования по общему правилу определяется Общим собранием работников Школы.

3.4. Решения Общего собрания работников являются обязательными для администрации Учреждения и всех работников Учреждения.

4. Регламент работы Собрания.

4.1. Работа Собрания ведется по плану, разработанному на год.

4.2. План работы принимается решением Собрания на последнем заседании предшествующего календарного года и утверждается директором Организации.

4.3. Право созыва внеочередного Собрания принадлежит директору Организации.

4.4. Перед началом работы Собрания секретарь Собрания фиксирует явку членов Собрания.

4.5. На Собрании секретарем Собрания ведется протокол.

4.6. При рассмотрении повестки Собрания работниками, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносят решением Собрания.

4.7. Собрание правомочно принимать решения при наличии на заседании не менее половины работников, для которых Организация является основным местом работы.

4.8. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Собрания.

4.9. Решения Собрания вступают в законную силу после их утверждения директором Организации. В остальных случаях решения Собрания имеют для директора Организации рекомендательный характер.

4.10. Решения Собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, включены в публичные отчеты, опубликованы на Интернет-сайте Организации.

4.11. Директор Организации вправе отклонить решение Собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

5. Документация и отчетность.

5.1. Секретарем Собрания ведутся протоколы заседаний, в которых оформляются решения Собрания. Протоколы Общего собрания работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5» хранится у секретаря.

5.2. Секретарь Собрания оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Собрания в течение трех дней от даты заседания.

5.3. Настоящее Положение принимается решением Собрания и утверждается директором Организации. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после принятия решением Собрания и утверждаются директором Организации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 02F43F9C008EAD99B346D5BC46950BFC1E
Владелец: Вартанян Наталья Александровна
Действителен: с 24.08.2021 до 24.08.2022