

Принято
на заседании
общего собрания работников
Протокол от 31.08.2016 № 1

Утверждено
приказом директора
МБОУ «СОШ №5»
№ 239 от 01.09 2016 г.



Положение о Педагогическом совете

г. Новомосковск. 2016 г.

1. Общая часть

Общее руководство образовательной деятельностью Учреждения осуществляется Педагогическим советом. Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогических работников, созданный для рассмотрения и решения основных вопросов работы Учреждения. Деятельность Педагогического совета основывается на принципах демократии, уважения и учета интересов всех членов коллектива Учреждения.

1.1. В постоянный состав Педагогического совета входят: директор Учреждения (председатель), его заместители, педагогические работники, педагог-психолог, зав. библиотекой, социальный педагог;

1.2. В расширенный состав педагогического совета, в зависимости от обсуждаемых вопросов, могут быть приглашены представители сотрудничающих организаций, преподаватели вузов, совместители, методисты методических служб города и области, учащиеся Учреждения и их родители (законные представители).

1.3. Педагогический совет действует на основании Закона РФ «Об образовании», типового Положения об образовательном учреждении, Устава школы, настоящего Положения и других нормативно - правовых актов.

1.4. К компетенции Педагогического совета Учреждения относятся:

- определение общих направлений образовательно-воспитательной деятельности Учреждения;
- заслушивание отчетов администрации, педагогических работников по направлениям их деятельности;
- определение состава аттестационных комиссий;
- определение состава приемной комиссии Учреждения;
- определение перечня и порядка предоставления Дополнительных платных образовательных услуг;
- представление совместно с директором интересов Учреждения в государственных, муниципальных органах управления, общественных объединениях, а также наряду с родителями (законными Представителями) представлять интересы обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних;
- решение вопросов об изменении учебного плана;
- принятие в рамках действующего законодательства необходимых мер, ограждающих педагогических работников и администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность;
- обсуждение и решение вопросов успеваемости, поведения, аттестации и награждения учащихся;
- перевод обучающихся в следующий класс;
- представление педагогических работников к различным видам поощрений.

1.5. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива школы. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом по школе, являются обязательными для исполнения.

2. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

Педагогический совет призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности администрации и других органов самоуправления.

3. Основные задачи

3.1. Основными задачами являются:

- реализация государственной политики в области образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива школы на совершенствование образовательного процесса;
- принятие решения по содержанию и теме методической работы школы, темы экспериментальной площадки;
- принятие краткосрочной образовательной программы МОУ «СОШ № 5» и программы развития;
- внедрение в практическую деятельность учителей достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

4. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля;
- принимать окончательные решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета школы могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения и др.

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав детства;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5. Организация Педагогического совета

5.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

5.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы школы.

5.3. Заседания Педагогического совета созываются один раз в четверть, в соответствии с планом работы .

5.4. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

5.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих заседаниях.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

6.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом образовательного учреждения.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Книга протоколов Педагогического совета входит в его номенклатуру дел и хранится в Учреждении постоянно и передается по акту. Книга протоколов педсовета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора школы и печатью.